



Conseil d'administration
Le 7 avril 2011, à compter de 7 h 30
Restaurant Egg Style
Procès-verbal

Présences

Mme Danielle Loiseau
 MM. Réjean Côté, Richard Courteau, Gilles Ross, Martin Savoie, David Gauvin, André Lévesque et Jean-Jacques Lecavalier

1. Adoption de l'ordre du jour

RÉSOLUTION 10-11-09

Il est proposé par **M. Martin Savoie** d'adopter l'ordre du jour, tel quel.

ADOPTÉE

2. Procès-verbal de la réunion du 15 décembre 2010

RÉSOLUTION 10-11-10

Il est proposé par **Mme Danielle Loiseau** d'adopter le procès-verbal de la réunion du 15 décembre 2010 tel quel.

ADOPTÉE

3. Suivis au procès-verbal du 15 décembre 2010

M. Richard Courteau rapporte les suivis au procès-verbal. Rien de particulier à noter.

4. Finances

4.1 Bilan au 6 avril 2011

M. Richard Courteau présente le document *Simple Comptable* aux membres. Il est à noter que le directeur général prévoit un excédent de 22 211,02 \$, auquel on enlève 10 995 \$ de déficit à combler pour un exercice final comprenant un excédent de 11 216,02 \$.

4.2 Liste des chèques

M. Richard Courteau présente le document, *journal des chèques*, qui ne suscite aucune question. Toutefois, les membres ont toujours la possibilité de communiquer ultérieurement avec la direction générale, s'ils désirent obtenir des précisions à la suite d'une analyse plus poussée du document.

5. Plan de formation 2011

Présentation du Guide aux aidants et aux aidantes, document qui va servir aux ateliers offerts à notre personnel dans les écoles par MM. Gilles Ross et André Lévesque.

6. Certificat de bonne conduite

M. Richard Courteau nous informe que l'étude de nos employés a été faite avec la collaboration de la Police de Laval. Tous les antécédents judiciaires ont été vérifiés.

7. Bilan du fonctionnement des écoles

M. Richard Courteau signale que l'année 2010-2011 a été spéciale dans le sens qu'on a été obligé de faire des dépassements de coûts dans plusieurs écoles. On prévoit donc un dépassement des coûts d'opération. L'important pour la direction générale demeure toujours le service aux élèves et la satisfaction de nos clients.

8. Répartition des dossiers dans l'équipe de direction

Le directeur général nous informe qu'à la mi-année, Mme Micheline Émond a quitté, et que M. Gilles Ross a alors pris le dossier de Mme Émond et une partie du dossier de Mme Hébert. Il agit donc en tant que directeur régional, responsable de la supervision de 20 écoles.

Aussi, Mme Louise-Édith Hébert est maintenant la porteuse officielle du dossier embauche du personnel aidant dans nos écoles.

Enfin, Mme Gisèle Pellerin, employée de soutien, nous a quittés à la mi-février, le contrat avec Emploi-Québec étant officiellement terminé.

9. Affaires diverses

Processus d'embauche - présentation d'un nouveau modèle par M. Richard Courteau.

Téléphonie : Nous avons présentement 16 lignes avec Telus, conjointement avec le regroupement Loisirs-Québec. Depuis quelques mois, il y avait un problème de surfacturation. Cet inconvénient a été traité et résolu par MM. Richard Courteau et Martin Savoie.

10. Prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu le mardi 10 mai à 7 h 30 au restaurant Egg Style.

11. Levée de l'assemblée

La réunion se termine à 10 h.